

Hco Richtlinien-Brief vom 24. Juli 1972
Ausgabe II

Remimeo

Staff Status I

NAME _____ DATUM _____
POSTEN _____ ORG _____

Willkommen im Mitarbeiterstab dieser Scientology Organisation. Wir freuen uns Sie in unserem Team zu haben.

Dieses Checkblatt ist eigens entworfen worden um Sie mit den wichtigsten Grundlagen für Stabsmitglieder in einer Scientology Organisation bekanntzumachen. Sie werden sich mehr zuhause fühlen, wenn Sie dieses Checkblatt beendet haben.

Es gibt keine Vorbedingungen um dieses Checkblatt zu machen, ausser der, dass man ein Stabsmitglied in einer Scientology Organisation ist.

Es wäre optimal, wenn Sie die Wort-Klärung Methode eins und den Studenten Kut schon gemacht hätten, aber das ist keine Vorbedingung.

Achten Sie darauf, dass Sie alle falsch oder missverstandenen Wörter sorgfältigst in einem Wörterbuch nachschlagen, und dass Sie jedes dieser Wörter in einem eigenen Satz gebrauchen, bevor Sie diesen Abschnitt wiederholen, und dann fortfahren. Wenn Sie während des Studiums gelangweilt, müde oder erschöpft werden, dann finden Sie die missverstandenen Worte heraus, oder lassen Sie sich Wort-Klärung Methode vier als Hilfe geben, um diese herauszufinden.

Der Stabs-Trainings-Beamte wird alle Check-outs während des Studiums dieses Checkblatts geben.

Zur Beachtung: Alle Richtlinien Briefe (Policy Letters) auf diesem Checkblatt sind in Volume O OEC (Band O Organization Executive Course) enthalten.

Viel Glück.

Das Material auf diesem Checkblatt ist auf Tonband in Ihre eigene Sprache übersetzt worden.

Spielen Sie diese Tonbänder in der Reihenfolge ab, wie sie in den Kästchen auf dem Checkblatt angegeben worden sind.

Tragen Sie Ihre Initialen für jedes Item (Bulletin usw.) das Sie studiert haben, auf dem Checkblatt ein.

Der Titel jedes einzelnen Items wurde vor der eigentlichen Aufnahme auf Band gesprochen.

Schreiben Sie in die Spalte für den Tonbandzählerstand die entsprechende Nummer am Anfang eines jeden Items.

Das erleichtert Ihnen, ein bestimmtes Item zu finden, wenn Sie es noch einmal hören wollen.

Versichern Sie sich, dass der Tonbandzähler auf "0" steht, bevor Sie mit dem Abspielen des Bandes beginnen. Nur dann können Sie das

Tonbandzähler-System mit Erfolg anwenden.

Präparieren Sie das Tonbandgerät so, wie Sie es gelernt haben.

Wir wünschen Ihnen einen sehr erfolgreichen Kursus.

START.

Staff Status I

Tonband
Zählwerk
Spalte

Wort- Stern-
klärung rangig

EINFÜHRUNG:

Reel 1 Side A 7302C09
SO SSI GRT-1,2

+Achten Sie darauf, dass Sie das Zählwerk
Ihres Tonbands auf null stellen

- 1. HCO PL 15. Juni 70 Scientology arbeiten lassen. _____
- 2. HCO PL 14. Febr. 65 Schützen der Technologie. _____
- 3. HCO PL 20. Okt. 61 Nicht-Scientology Mitar-
beiter. _____

Reel 1 Side B 7302C24,27
SO SSI GRT-3,4

+Achten Sie darauf, dass Sie das Zählwerk
Ihres Tonbands auf null stellen

- 4. HCO PL 25. Apr. 63 Pflichten eines Mitarbeiters. _____
- 5. HCO PL 5. Febr. 69 Kodex eines Scientologen. _____
- 6. HCO PL 10. Jan. 68 Politik, Freiheit von. _____
- 7. HCO PL 21. Sept. 58 Theorie von Scientology
Organisationen. _____
- 8. HCO PL 29. Mai 61 Qualität und Administration
in zentralen Organisationen. _____
- 9. HCO PL 20. Juli 66 Staff Status. _____

Reel 2 Side A 7303C01,12
SO SSI GRT-5,6

+Achten Sie darauf, das Zählwerk Ihres
Tonbands auf null zurückzustellen

- 9. HCO PL 20. Juli 66 Staff Status. _____
- 10. HCO PL 3. Okt. 60 Urlaubsgeld und Genesungs-
urlaub. _____
- 11. HCO PL 10. Nov. 69 Frühere Mitarbeiter. _____
- 12. HCO PL 29. März 65 Mitarbeiter Anleihen. _____

Tonband
Zählwerk
Spalte

Wort-
klärung
Stern-
rangig

13.	HCO PL 4. Jän. 66	Mitarbeiter-Zusammenkünfte.		
14.	HCO PL 18. Apr. 65	Preisausschreiben und Preise.		
15.				
16.				
17.				

HÜTE UND POSTEN:

18.	HCO PL 28. Febr. 57	Hüte		
19.	HCO PL 1. Juli 65	Der Grund für Hüte.		
20.		GEHEN SIE ZUM HUT BEAMTEN UND LASSEN SIE SICH EINEN MITARBEITER HUT ZEIGEN.		
21.	HCO PL 11. Apr. 61	Wie man einen Mitarbeiter Job macht.		
22.	HCO PL 12. Sept. 67	Handhabung eines Postens.		
23.	HCO PL 19. Aug. 59	Wie man seine Arbeit macht.		
24.	KNET-DEMO:	Demonstrieren Sie in Lehm, wie man seine Arbeit macht. Auschecken durch den Trainingsbeamten.		
25.				
26.				
27.				

DIE ORGANISATIONSTAFEL:

Reel 2 Side B 7303C13,14
SO SSI GRT-7.3

+Achten Sie darauf, das Zählwerk Ihres
Tonbands auf null zurückzustellen

28.	HCO PL 1. Mai 65	Der Plan der Organisation.		
29.		Gehen Sie zur Organisationstafel am Empfang Ihrer Org und malen Sie eine Kopie davon auf ein grosses Blatt Papier.		
30.		Definieren Sie alle Wörter am Kopf der Organisationstafel, einschliesslich der Namen der Abteilungsleitungen, der Bewusstseinsstufen am Kopf der Abteilungen und der Sektionen der Division zu der sie berufen sind.		

Tonband
Zählwerk
Spalte

Wort- Stern-
klärung rangig

31. Gehen Sie durch die ganze Org, und finden Sie das Areal jeder Division. Zeichnen Sie eine rohe Skizze der Org wo die Divisionen liegen und bringen Sie diese in Verbindung mit der Org Tafel. Schreiben Sie auf, was Sie fanden und geben Sie es dem STO (Staff Training Officer).

32. Gehen Sie zum STO und lassen Sie sich über die Hauptsektionen der Org Tafel auschecken, einschliesslich der Titel und Namen der Senior Exekutivpersonen der Org und der Namen der leitenden Divisionsposten jeder Division der Org. Zeigen Sie dem STO auf der Org Tafel, wo Sie sich auf dieser Tafel befinden und nennen Sie den Namen und Titel des Postens Ihres direkten Vorgesetzten.

33.

DAS KOMMUNIKATIONSSYSTEM DER ORGANISATION:

34. HCO PL 4. Jan. 66 Das Kommunikationssystem der Scientology Organisationen. Schriftl. Mitteilungen.

35. Schreiben Sie drei schriftl. Mitteilungen zur Übung und legen Sie sie dem STO zur Begutachtung vor.

36. HCO PL 30. März 66 Das drei Körbe System.

37. Suchen Sie ein drei Körbe System in der Org.

38. HCO PL 21. Sept. 61 Mitteilungslinien.

39. HCO PL 8. Mai 65 Blitzfarben und Bezeichnungen.

40. HCO PL 25. Okt. 71 Kommunikationsmarschroute

41. Legen Sie dem STO drei Beispiele für Kommunikationsmarschrouten, mit horizontalem Schnellumlauf und Befehlslinien vor.

42.

43.

44.

Tonband
Zählwerk
Spalte

ETHIK UND JUSTIZ:

_____ 45. HCO PL 23. Sept. 67 Die Formel für einen neuen
Posten. Die Bedingungsfor-
meln. _____

Reel 3 Side A 7303C15,16
SO SSI GRT-9,10

+Achten Sie darauf, das Zählwerk Ihres
Tonbands auf null zurückzustellen

_____ 45. HCO PL 23. Sept. 67 Die Formel für einen neuen
Posten. Die bedingungs-
formeln. _____

_____ 46. HCO PL 1. Mai 65 Stabsmitglieder Berichte. _____

_____ 47. HCO PL 5. März 68 Job-Gefährdungszettel. _____

_____ 48. HCO PL 16. Nov. 71 Zustände, Preise und
Bussen. _____

_____ 49. HCO PL 27. März 65 Die Rechtsprechung von
Scientology, ihre Anwen-
dung und ihr Zweck für
den Scientologen. _____

Reel 3 Side B 7303C16
SO SSI GRT-11

+Achten Sie darauf, das Zählwerk Ihres
Tonbands auf null zurückzustellen

_____ 49. HCO PL 27. März 65 Die Rechtsprechung von
Scientology, ihre Anwendung
und ihr Zweck für den
Scientologen. _____

50. Knet Demo: Demonstrieren Sie in Knetmasse, wie
es ihnen als Stabsmitglied helfen
kann Ihren Hut als Scientologe zu
tragen. _____

_____ 51. _____

_____ 52. _____

_____ 53. _____

BUCH:

54. Lesen Sie "Die Probleme der Arbeit" (The
Problems of Work) von L. Ron Hubbard. _____

Ich bestätige, dass ich dieses Checkblatt durchgearbeitet habe, und dass ich die Daten kenne und anwenden kann.

Unterschrift: _____

Stabsmitglied

Ich bestätige, dass das oben genannte Stabsmitglied ordnungsmässig über alle Materialien ausgecheckt worden ist, und dass er/sie die Materialien kennt und anwenden kann.

Unterschrift: _____

Staff Training Officer

Der Prüfer unterzieht das Stabsmitglied dem Staff Status I Examen.

Bestanden hat, wer 35% richtig hat.

Das Stabsmitglied hat das Staff Status I Examen mit _____ bestanden.

Zertifikate und Auszeichnungen trägt den Stabsmitglieds Abschluss ein und stellt das Staff Status I Zertifikat aus.

Unterschrift: _____

Z & A

Ordnen Sie dieses Checkblatt unter Personal-Vergrösserung in den Akt des Stabsmitglieds ein.

Qual Aide
(Qual Gehilfe)
für

L. RON HUBBARD
GRÜNDER

LRH:JZ:nt

Copyright (C) 1972

by L. Ron Hubbard

ALLE RECHTE VORBEHALTEN