



Le Basi Organizzative

da *Il Manuale di Scientology*

ASSEGNAIMENTO >> 21. Leggi "L'Organigramma"

L'ORGANIGRAMMA

Come avete letto nelle sezioni precedenti di questo corso, in Scientology sono state fatte importanti scoperte sul soggetto dell'organizzazione. Ma quanto descritto finora non è che una piccola parte delle leggi naturali dell'organizzazione scoperte e sviluppate in Scientology nel corso della ricerca sugli assiomi fondamentali della vita. La formulazione di questi assiomi – i fondamenti dell'esistenza stessa – ha fatto luce su tutti i settori della vita.

Scientology rende la persona abile ancora più abile. Ognuna delle sue organizzazioni ha lo scopo di offrire questo insieme di tecniche ai membri della propria comunità per renderli più abili, migliorare la loro vita e la vita delle persone che hanno intorno. Grazie a queste tecniche, l'individuo può raggiungere le proprie mete, la comunità cresce e contribuisce a creare una nuova civiltà libera dalla follia, dai conflitti e dalla discordia che tormentano l'uomo da migliaia di anni. Questa è la meta finale di Scientology.

Per servire nel modo migliore i singoli individui e la propria comunità, un'organizzazione di Scientology deve essere molto organizzata ed efficiente. I tipici organigrammi che venivano utilizzati in precedenza non erano altro che quadri di comando che mostravano la direzione degli ordini dall'alto verso il basso, ed erano inutilizzabili per lo scopo unico di un'organizzazione di Scientology. Occorreva uno schema organizzativo che fosse incentrato soprattutto sulla consegna dei servizi di Scientology e che comprendesse tutte le altre funzioni necessarie non solo per assicurare la continua esistenza dell'organizzazione, ma anche per consentirle di espandersi senza sforzo realizzando nel contempo le proprie mete. Da qui la necessità di elaborare un organigramma specifico per le organizzazioni di Scientology.

Ogni settore di un'organizzazione di Scientology può svolgere l'una o l'altra di queste due funzioni: sia fornire direttamente i servizi offerti dall'organizzazione, ad esempio i suoi numerosi corsi, oppure contribuire alla consegna dei servizi assumendo e distribuendo il personale, pagando le fatture dell'organizzazione, prendendosi cura del personale, informando il pubblico sui servizi offerti dall'organizzazione e svolgendo molte altre attività. Tutte le parti di un'organizzazione di Scientology agiscono come un solo organismo unificato e dedito al conseguimento dello scopo dell'organizzazione. Ed è l'organigramma che fornisce a

quest'ultima le indispensabili fondamenta organizzative per riuscire.

Sebbene quest'organigramma fosse inizialmente elaborato per le organizzazioni di Scientology, una delle sue caratteristiche migliori è la flessibilità d'impiego. Essendo basato sulle leggi della vita stessa, questo organigramma può essere utilizzato in qualunque settore dell'esistenza e da qualunque organizzazione, a prescindere dalle sue dimensioni o funzioni; inoltre può essere usato anche da un singolo individuo per organizzare e migliorare la propria vita.

L'organigramma è suddiviso in sette zone distinte chiamate *divisioni*. Queste sono numerate da 1 a 7 e ognuna di esse svolge le funzioni necessarie per ottenere il proprio prodotto specifico.



Per avere successo, qualunque tipo di organizzazione deve comprendere tutte le attività a cui si riferiscono i nomi di queste divisioni, ossia: Dirigenziale, Comunicazioni, Disseminazione (promozione e marketing dei servizi e dei prodotti dell'organizzazione), Tesoreria, Produzione, Qualificazioni (garantisce la qualità dei servizi e dei prodotti dell'organizzazione) e Pubblica (fa conoscere i servizi e i prodotti dell'organizzazione a nuovi clienti). Priva di una o più di queste divisioni, un'organizzazione finisce col fallire.

Le sette divisioni di quest'organigramma possono sembrare troppe per un'organizzazione di piccole dimensioni, tuttavia, come abbiamo detto, sono del tutto adatte a gruppi di qualunque dimensione. Durante lo sviluppo di questo organigramma vennero fuori due problemi che poi furono risolti: come superare i continui cambiamenti organizzativi prodotti dall'espansione e come adattarlo a gruppi di dimensioni diverse. Perciò questo organigramma può essere utilizzato, senza modifiche, sia da una singola persona che da una ditta con migliaia di dipendenti. L'unica differenza è il numero dei posti occupati. Questa è l'unica differenza.

Una caratteristica esclusiva di questo organigramma è il fatto che va da sinistra verso destra, cominciando dalla Divisione 1 e proseguendo attraverso tutte le divisioni fino alla 6, dove si esce. Persone e particelle non fluiscono attraverso la Divisione 7, quella che coordina le attività del resto dell'organizzazione e si assicura che essa funzioni correttamente e raggiunga il proprio scopo. L'ideale sarebbe montare questo organigramma su un grosso cilindro, così si potrebbe mostrare che il suo flusso descrive un cerchio continuo, ove la Divisione 7 incontra la Divisione 1. Per enfatizzare questa caratteristica, la Divisione 7 si trova prima di tutte le altre divisioni nell'organigramma.

Le Divisioni da 1 a 7 non sono disposte in modo arbitrario, ma descrivono una sequenza nota come il "ciclo di produzione". Una legge fondamentale di questo universo è che, per chiudersi efficacemente, ogni ciclo d'azione deve attraversare esattamente queste sette fasi principali. In altre parole, per ottenere un prodotto o un servizio di alta qualità, una ditta o associazione deve avere tutte le sette divisioni correttamente funzionanti. Nel corso dei secoli, innumerevoli civiltà, governi e gruppi sono stati vittima di molte disgrazie e sono spariti dalla faccia della Terra. La vera causa del loro declino era l'assenza di una o più di queste sette divisioni.

L'applicazione diretta di questo organigramma in un gruppo di qualunque dimensione o nella vita di un singolo individuo, risulta subito evidente a un esame accurato.

Ad esempio, dovrete essere in *Comunicazione* con la gente riguardo a ciò che state facendo e dovrete stabilire le vostre linee di comunicazione.

Dovrete dire alla gente che cosa state producendo e promuovere i vostri prodotti: questa sarebbe *Disseminazione*.

Per ottenere il vostro prodotto, dovete obbligatoriamente avere i materiali necessari, e qui entra in scena la *Tesoreria*, che si occupa dei fondi per acquistare i materiali, dei metodi per acquistarli e della cura delle vostre proprietà.

Viene poi la *Produzione* del prodotto, che può essere un servizio o un articolo.

E quando il prodotto è completo, il settore *Qualificazioni* lo esamina per assicurarsi che soddisfi i requisiti e, in caso negativo, corregge i responsabili in modo che il prodotto sia valido e scambiabile. Nel raggio d'azione delle qualificazioni rientrano anche l'istruzione e l'addestramento per voi e per il personale dell'organizzazione.

Quando il prodotto è qualificato, la Divisione del *Pubblico* lo distribuisce, crea una nuova clientela che usufruisca del prodotto e rende voi e i vostri prodotti noti e desiderati.

La determinazione delle mete e la pianificazione per il futuro è di competenza della Divisione

Dirigenziale, che ha anche il compito di mantenere le cose in funzione e di risolvere i vari problemi e difficoltà che potrebbero insorgere.

Le funzioni svolte da ogni divisione sono a loro volta suddivise in *dipartimenti*, di solito tre per ogni divisione, per un totale di ventuno. Ogni dipartimento ha uno o più prodotti specifici che, uniti a quelli degli altri dipartimenti, vanno a formare il prodotto finale della divisione.



Nella Divisione delle Comunicazioni, ad esempio, il prodotto finale è “personale efficiente, produttivo ed etico”. Il primo dipartimento è il Dipartimento dell’Instradamento e del Personale, il cui prodotto è “personale efficiente a cui è stata assegnata una carica e addestrato sulle funzioni del suo posto”. Alcune funzioni di questo dipartimento sono: ricevere le persone che entrano nell’organizzazione e instradarle al terminale corretto, assumere personale, determinare l’impiego adeguato del personale nuovo e distribuirlo in modo da favorire l’espansione della ditta od organizzazione, assicurarsi che il personale conosca i propri compiti.

Il Dipartimento delle Comunicazioni è pienamente responsabile delle comunicazioni che entrano nell’organizzazione, che ne escono, e che fluiscono tra il personale all’interno di essa. Il suo prodotto è “comunicazioni accettate facilmente e consegnate rapidamente”. Questo dipartimento risponde al telefono e smista rapidamente le chiamate ai terminali giusti; riceve la posta in entrata e la distribuisce rapidamente al personale di tutta la ditta; fa in modo che il gruppo comunichi abbondantemente con il suo pubblico; istituisce i sistemi di comunicazione del gruppo in modo che il personale e i dirigenti possano inviare e ricevere le comunicazioni necessarie per il corretto funzionamento dell’organizzazione; instrada rapidamente i dispacci interni tra i membri del personale.

Il terzo dipartimento è quello delle Ispezioni e dei Rapporti e il suo prodotto è “personale etico e produttivo”. Esso controlla lo svolgimento dei progetti in corso e riferisce il loro stato ai

dirigenti in modo che, quando necessario, essi possano agire per ovviare agli inconvenienti; raccoglie e rappresenta graficamente le statistiche della ditta, in modo che queste possano essere esaminate e analizzate dai dirigenti per migliorare la produzione e l'efficienza; mantiene un alto livello di comportamento etico all'interno dell'organizzazione.

Ogni persona ha il proprio organigramma a ventuno dipartimenti. La sua sopravvivenza e il suo successo dipendono dall'accuratezza con cui svolge le funzioni di questi dipartimenti.

È piuttosto facile applicare i principi dell'organigramma nella propria vita: considerando le funzioni di ogni singolo dipartimento e comparandole a quelle delle proprie attività, si può stabilire se tali funzioni vengono svolte o meno. Continuando a fare altrettanto con tutti gli altri dipartimenti, si possono accertare le funzioni o i dipartimenti che mancano nel proprio organigramma, e a questo punto si può agire per porre rimedio a tali carenze e migliorare la propria esistenza.

Nelle pagine che seguono troverete una versione semplificata dell'organigramma di Scientology. Esso descrive le funzioni delle divisioni che possono essere svolte da qualunque persona, organizzazione o gruppo.